

FORMULIR PENKINIAN DATA NASABAH PERORANGAN

Nasabah yang terhormat,

Sesuai dengan peraturan perundang-undangan terkait Penerapan Program Anti Pencucian Uang, Pencegahan Pendanaan Terorisme, dan Pencegahan Pendanaan Proliferasi Senjata Pemusnah Massal (APU, PPT, dan PPPSPM) di Sektor Jasa Keuangan, Bank diwajibkan melakukan pengkinian data Nasabah secara berkala atau apabila terdapat perubahan.

Dalam rangka memenuhi ketentuan dimaksud, Nasabah diwajibkan untuk melakukan pengkinian data dengan menyampaikan *copy* identitas yang masih berlaku (e-KTP/ Paspor), serta melengkapi beberapa informasi secara Lengkap, Akurat, Kini, dan Utuh (LAKU), sebagaimana isian di bawah ini:

No. Rekening :

DATA PRIBADI

Nama Lengkap :

Jenis Identitas :

No. Identitas :

Tempat dan Tanggal Lahir :

Kewarganegaraan :

Alamat sesuai identitas :

Alamat Tinggal/ Domisili/ Korespondensi :

No. Telp/ HP :

NPWP :

Alamat E-Mail pribadi :

Status Pernikahan : Belum Menikah/ Menikah/ Duda/ Janda *)

Nama Ibu Kandung :

Beneficial Owner (BO) : Memiliki/Tidak Memiliki *)

DATA RIWAYAT PEKERJAAN

Pekerjaan :

Nama Perusahaan/ Instansi :

Bidang Usaha Perusahaan /Instansi :

Jabatan :

Alamat Kantor :

No. Telp Kantor :

Penghasilan/ Gaji per bulan :

*) *lingkari salah satu*

Saya menyatakan bahwa data/ informasi yang saya berikan adalah benar dan terkini, serta saya memahami bahwa semua data dalam formulir ini dapat digunakan sebagai pengkinian data Nasabah untuk keperluan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

.....

Tanda Tangan

(Nama Jelas Nasabah)