

Nomor : TIB.SPC/NISS.478/2023

Tanggal : 13 April 2023

Kepada

1. PT Leo Anugerah Sukses

2. PT Pratama Mitra Sejati

Perihal : **Surat Penunjukan Pengadaan Kendaraan Dinas Sewa (KDS) Operasional Tahun 2023-2024 Paket A – Region I / Sumatera 1 secara Blanket Order**

Menunjuk:

1. Berita Acara Aanwijzing nomor TIB.SPC/NISS.AWZ.84/2023 tanggal 07 Februari 2023;
2. Surat Penawaran Harga dengan rincian sebagai berikut:
 - a. PT Leo Anugerah Sukses No. 0068/SKU-BDA/LEAS/II/2023 tanggal 15 Februari 2023
 - b. PT Pratama Mitra Sejati No. 027/PMS-20000/2023.SE tanggal 15 Februari 2023;
3. Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Harga dengan rincian sebagai berikut:

Dengan ini kami beritahukan bahwa PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. menunjuk Saudara untuk melaksanakan pengadaan tersebut diatas dengan persyaratan dan ketentuan pokok sebagai berikut :

1. Jenis Pekerjaan

Pengadaan Kendaraan Dinas Sewa (KDS) Operasional Tahun 2023-2024 Paket A – Region I / Sumatera 1 secara *Blanket Order*.

2. Ikatan Kerja

Ikatan Kerja menggunakan sistem *Blanket Order*, yaitu Ikatan penyerahan bertahap dengan batas volume maksimal (*Blanket Order*) dengan ketentuan antara lain sebagai berikut:

- a. Kontrak pengadaan Barang dan Jasa dimana yang dijadikan dasar pengikatan adalah:
 - 1) Harga satuan Barang dan Jasa per satuan volume yang ditetapkan untuk periode ikatan.
 - 2) Waktu maksimal pemenuhan untuk setiap order atas Barang atau Jasa yang dipesan yang berlaku selama periode ikatan.
 - 3) Jumlah maksimal order atau maksimal nilai total order selama periode ikatan.
 - 4) Jumlah minimal order atau minimal nilai total order selama periode ikatan.
- b. Perintah (Order) kepada **PENYEDIA** Barang dan Jasa dan dilaksanakan secara bertahap sesuai dengan kebutuhan nyata dengan menerbitkan *Purchase Order* (PO)/*Job Order* (JO) kepada **PENYEDIA** Barang dan Jasa dengan mencantumkan jumlah dan jenis Barang atau Jasa sesuai yang diikatkan di dalam kontrak.
- c. Ada kewajiban untuk mencapai minimal order apabila pada masa akhir kontrak total order minimal belum tercapai.

3. Ruang Lingkup Pekerjaan

Perincian, Jumlah Barang dan hal-hal lain sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Penunjukan yang merupakan bagian dan menjadi satu kesatuan dengan Surat Penunjukan

4. Jangka Waktu

- Jangka waktu perjanjian selama 4 (empat) tahun 3 (tiga) bulan.
- Jangka waktu pelaksanaan terdiri dari:
 - Jangka waktu penerbitan *Purchase Order* adalah 1 (satu) tahun setelah tanggal Kontrak.
 - Jangka waktu pengiriman untuk wilayah Sumatera, Jawa dan Bali maksimum 30 (tiga puluh) hari kerja setelah tanggal *Purchase Order*.
 - Jangka waktu sewa kendaraan dinas selama 36 (tiga puluh enam) bulan sejak tanggal BASTK.

5. Nilai Pekerjaan

Nilai pekerjaan sudah termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) 11% (sebelas persen) dengan rincian sebagai berikut:

No	Nama Perusahaan	%	Nilai Pekerjaan		
			Mandatory	Optional	Total (Maksimal)
1	PT Leo Anugerah Sukses	60%	Rp 6.449.400.000	Rp 4.032.000.000	Rp 10.481.400.000
2	PT Pratama Mitra Sejati	40%	Rp 4.032.000.000	Rp 2.644.200.000	Rp 6.676.200.000
Total					Rp 17.157.600.000

Keterangan: harga satuan sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Penunjukan yang merupakan bagian dan menjadi kesatuan dengan Surat Penunjukan ini.

6. Jaminan Pelaksanaan

Saudara wajib menyerahkan jaminan pelaksanaan yang di tempatkan oleh Bank Pemerintah (selain Bank Mandiri) atau Bank Swasta/Asing/Campuran atau Perusahaan Asuransi yang disetujui oleh Bank Mandiri, dengan rincian sebagai berikut:

No	PENYEDIA Jasa	Nilai Jaminan Pelaksanaan	Jangka Waktu Jaminan Pelaksanaan
1	PT Leo Anugerah Sukses	Rp 322.470.000,-	03 Mei 2023 sampai dengan 02 Agustus 2027
2	PT Pratama Mitra Sejati	Rp 201.600.000,-	

Jaminan Pelaksanaan wajib diperpanjang oleh Saudara apabila penyelesaian Pekerjaan belum selesai dilaksanakan atau terdapat perpanjangan jangka waktu perjanjian. Jangka waktu perpanjangan ditetapkan berdasarkan perkiraan waktu penyelesaian pekerjaan.

7. Tahapan Pembayaran

Pembayaran dilaksanakan minimal setiap satu bulan dibelakang terhitung dari tanggal kendaraan diserahkan dalam keadaan baik, yang dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima (BAST) pekerjaan yang ditandatangani oleh Pejabat PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

8. Cara Pembayaran

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk akan melaksanakan pembayaran sesuai dengan tahapan penyelesaian Pekerjaan yang dituangkan dalam BAST Pekerjaan dan Bukti Kerja dengan cara pemindahbukuan ke rekening Saudara dalam mata uang rupiah pada Kantor Bank Mandiri dengan Nomor Rekening sebagai berikut:

No	Nama Perusahaan	No. Rekening
1	PT Leo Anugerah Sukses	
2	PT Pratama Mitra Sejati	

9. Pajak Penghasilan (PPh) & Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Pajak Penghasilan (PPh) untuk pekerjaan yang dilakukan oleh rekanan dan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sudah termasuk dalam harga pekerjaan akan dipungut oleh Bank Mandiri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan terkait perpajakan yang berlaku di Indonesia.

10. Larangan Tindakan Penyuapan dan Kecurangan

Saudara tidak dibenarkan melakukan tindakan penyuapan (*bribery*) kepada pegawai PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. dan/atau tindakan kecurangan (*fraudulent practice*) dalam proses pengadaan barang/jasa sesuai Surat ini.

11. Syarat dan Administrasi

- Syarat dan ketentuan lainnya akan dituangkan dalam Surat Perjanjian Pengadaan antara PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. dengan Saudara.
- Administrasi/kontrak dan pelaksanaan lebih lanjut agar Saudara menghubungi Strategic Procurement Group di Gedung Plaza Mandiri Lt. 23, Jl. Gatot Subroto Kav 36 - 38, Jakarta Selatan, 12190.

Sebagai tanda persetujuan Saudara atas Surat Penunjukan ini, harap Saudara tanda tangan melintasi meterai yang berlaku dan dikembalikan kepada kami segera.

Jakarta, 13 April 2023

PT BANK Mandiri (Persero) Tbk.
STRATEGIC PROCUREMENT GROUP



Danang Kuantana C. K.
Senior Vice President



Edi Armawijaya
Assistant Vice President

Menyetujui,
PT Leo Anugerah Sukses

PT Pratama Mitra Sejati



Direktur Utama

Direktur Utama

Nomor : TIB.SPC/NISS.480/2023

Tanggal : 13 April 2023

Kepada

1. **PT Pesonna Optima Jasa**

2. **PT Pratama Mitra Sejati**

Perihal : **Surat Penunjukan Pengadaan Kendaraan Dinas Sewa (KDS) Operasional Tahun 2023-2024 Paket C – Region III, IV dan V / Jakarta 1, 2 dan 3 secara Blanket Order**

Menunjuk:

1. Berita Acara Aanwijzing nomor TIB.SPC/NISS.AWZ.84/2023 tanggal 07 Februari 2023;
2. Surat Penawaran Harga dengan rincian sebagai berikut:
 - a. PT Pesonna Optima Jasa No. 0151/BRU.POJ/II/2023 tanggal 15 Februari 2023;
 - b. PT Pratama Mitra Sejati No. 029/PMS-20000/2023.SE tanggal 15 Februari 2023;
3. Berita Acara Klarifikasi dan Negosiasi Harga dengan rincian sebagai berikut:
 - a. PT Pesonna Optima Jasa tanggal 23 Februari 2023;
 - b. PT Pratama Mitra Sejati tanggal 24 Februari 2023;

Dengan ini kami beritahukan bahwa PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. menunjuk Saudara untuk melaksanakan pengadaan tersebut diatas dengan persyaratan dan ketentuan pokok sebagai berikut :

1. **Jenis Pekerjaan**

Pengadaan Kendaraan Dinas Sewa (KDS) Operasional Tahun 2023-2024 Paket C – Region III, IV dan V / Jakarta 1, 2 dan 3 secara *Blanket Order*.

2. **Ikatan Kerja**

Ikatan Kerja menggunakan sistem *Blanket Order*, yaitu Ikatan penyerahan bertahap dengan batas volume maksimal (*Blanket Order*) dengan ketentuan antara lain sebagai berikut:

- a. Kontrak pengadaan Barang dan Jasa dimana yang dijadikan dasar pengikatan adalah:
 - 1) Harga satuan Barang dan Jasa per satuan volume yang ditetapkan untuk periode ikatan.
 - 2) Waktu maksimal pemenuhan untuk setiap order atas Barang atau Jasa yang dipesan yang berlaku selama periode ikatan.
 - 3) Jumlah maksimal order atau maksimal nilai total order selama periode ikatan.
 - 4) Jumlah minimal order atau minimal nilai total order selama periode ikatan.
- b. Perintah (Order) kepada **PENYEDIA** Barang dan Jasa dan dilaksanakan secara bertahap sesuai dengan kebutuhan nyata dengan menerbitkan *Purchase Order (PO)/Job Order (JO)* kepada **PENYEDIA** Barang dan Jasa dengan mencantumkan jumlah dan jenis Barang atau Jasa sesuai yang diikatkan di dalam kontrak.

- c. Ada kewajiban untuk mencapai minimal order apabila pada masa akhir kontrak total order minimal belum tercapai.

3. Ruang Lingkup Pekerjaan

Perincian, Jumlah Barang dan hal-hal lain sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Penunjukan yang merupakan bagian dan menjadi satu kesatuan dengan Surat Penunjukan.

4. Jangka Waktu

- Jangka waktu perjanjian selama 4 (empat) tahun 3 (tiga) bulan.
- Jangka waktu pelaksanaan terdiri dari:
 - Jangka waktu penerbitan *Purchase Order* adalah 1 (satu) tahun setelah tanggal Kontrak.
 - Jangka waktu pengiriman untuk wilayah Sumatera, Jawa dan Bali maksimum 30 (tiga puluh) hari kerja setelah tanggal *Purchase Order*.
 - Jangka waktu sewa kendaraan dinas selama 36 (tiga puluh enam) bulan sejak tanggal BASTK.

5. Nilai Pekerjaan

Nilai pekerjaan sudah termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) 11% (sebelas persen) dengan rincian sebagai berikut:

No	Nama Perusahaan	%	Nilai Pekerjaan		
			Mandatory	Optional	Total (Maksimal)
1	PT Pesonna Optima Jasa	60%	Rp 8.343.270.000	Rp 5.817.996.000	Rp 14.161.266.000
2	PT Pratama Mitra Sejati	40%	Rp 5.685.552.000	Rp 3.796.830.000	Rp 9.482.382.000
Total					Rp 23.643.648.000

Keterangan: harga satuan sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Penunjukan yang merupakan bagian dan menjadi kesatuan dengan Surat Penunjukan ini.

6. Jaminan Pelaksanaan

Saudara wajib menyerahkan Jaminan Pelaksanaan yang di terbitkan oleh Bank Pemerintah (selain Bank Mandiri) atau Bank Swasta/Asing/Campuran atau Perusahaan Asuransi yang disetujui oleh Bank Mandiri, dengan rincian sebagai berikut:

No	Penyedia Jasa	Nilai Jaminan Pelaksanaan	Jangka Waktu Jaminan Pelaksanaan
1	PT Pesonna Optima Jasa	Rp 417.163.500,-	03 Mei 2023 sampai dengan 02 Agustus 2027
2	PT Pratama Mitra Sejati	Rp 284.277.600,-	

Jaminan Pelaksanaan wajib diperpanjang oleh Saudara apabila penyelesaian Pekerjaan belum selesai dilaksanakan atau terdapat perpanjangan jangka waktu perjanjian. Jangka waktu perpanjangan ditetapkan berdasarkan perkiraan waktu penyelesaian pekerjaan.

7. Tahapan Pembayaran

Pembayaran dilaksanakan minimal setiap satu bulan dibelakang dihitung dari tanggal kendaraan diserahkan dalam keadaan baik, yang dibuktikan dengan Berita Acara Serah Terima (BAST) Pekerjaan yang ditandatangani oleh Pejabat PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.

8. Cara Pembayaran

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk akan melaksanakan pembayaran sesuai dengan tahapan penyelesaian Pekerjaan yang dituangkan dalam BAST Pekerjaan dan Bukti Kerja dengan cara pemindahbukuan ke rekening Saudara dalam mata uang rupiah pada Kantor Bank Mandiri dengan Nomor Rekening sebagai berikut:

No	Nama Perusahaan	No. Rekening
1	PT Pesonna Optima Jasa	
2	PT Pratama Mitra Sejati	

9. Pajak Penghasilan (PPh) & Pajak Pertambahan Nilai (PPN)

Pajak Penghasilan (PPh) untuk pekerjaan yang dilakukan oleh rekanan dan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sudah termasuk dalam harga pekerjaan akan dipungut oleh Bank Mandiri sesuai dengan ketentuan perundang-undangan terkait perpajakan yang berlaku di Indonesia

10. Larangan Tindakan Penyuapan dan Kecurangan

Saudara tidak dibenarkan melakukan tindakan penyuapan (*bribery*) kepada pegawai PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. dan/atau tindakan kecurangan (*fraudulent practice*) dalam proses pengadaan barang/jasa sesuai Surat ini.


11. Syarat dan Administrasi

- Syarat dan ketentuan lainnya akan dituangkan dalam Surat Perjanjian Pengadaar antara PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. dengan Saudara.
- Administrasi/kontrak dan pelaksanaan lebih lanjut agar Saudara menghubungi Strategic Procurement Group di Gedung Plaza Mandiri Lt. 23, Jl. Gatot Subroto Kav 36-38, Jakarta Selatan, 12190.

Sebagai tanda persetujuan Saudara atas Surat Penunjukan ini, harap Saudara tanda tangan melintasi meterai yang berlaku disertai cap perusahaan dan dikembalikan kepada kami segera.

Jakarta, 13 April 2023

PT BANK Mandiri (Persero) Tbk.
STRATEGIC PROCUREMENT GROUP



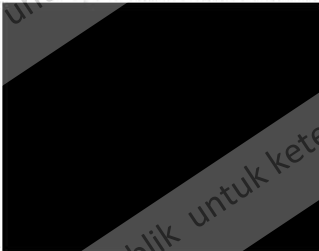
Danang Kuantana C. K.
Senior Vice President



Edi Armawijaya
Assistant Vice President



Menyetujui,
PT Pesonna Optima Jasa



Direktur Utama

PT Pratama Mitra Sejati



Direktur Utama